

УТВЕРЖДЕНО
приказом по УГНТУ
от 30.06.2017 № 458-4
Новая редакция утверждена
приказом по УГНТУ
от 04.09.2017 № 570-4

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации основных образовательных программ высшего
образования –
программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Уфимский государственный
нефтяной технический университет» (УГНТУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности УГНТУ по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Порядок разработки образовательных программ регламентируется отдельным положением.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

– «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС);

– Уставом УГНТУ.

1.3. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры, перечни которых утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам в УГНТУ на первый курс осуществляется в соответствии с действующими «Правилами приема в УГНТУ на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Перевод в УГНТУ из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с действующим «Положением о порядке перевода обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ), а также перевода обучающихся внутри УГНТУ», восстановление – действующим «Положением о порядке прекращения образовательных отношений с обучающимся и восстановления на обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, реализуемым федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)».

1.6. Обучение по образовательным программам осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – КЦП, бюджетные ассигнования, бюджетная основа обучения) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – платная основа обучения, договоры об оказании платных образовательных услуг соответственно).

1.7. Годовая стоимость обучения по программам аспирантуры при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг определяется решением ученого совета Университета.

2. Основные термины и определения

Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Аудиторные занятия – виды учебных занятий, предусмотренные утвержденными учебными планами и рабочими учебными программами дисциплин, проводимые в аудиториях согласно расписанию учебных занятий в форме лекций и практикумов.

Годовой объем программы – объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану) по образовательной программе соответствующей формы обучения, не включая объем факультативных дисциплин (модулей).

Зачет результатов обучения – зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения (полностью или частично) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования

(по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Индивидуальный учебный план, ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Коллоквиум – одна из форм проверки и закрепления знаний в виде собеседования преподавателя с обучающимися во время аудиторных занятий.

Консультация – вид учебных занятий, проходящий, как правило, в форме беседы преподавателя с обучающимися и имеющий целью оказание методической помощи обучающимся в освоении дисциплины, в подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Курс – порядковый номер учебного года с начала освоения обучающимися конкретной образовательной программы.

Курсовой проект (КП) – вид учебной самостоятельной работы студентов, предусмотренный утвержденными учебными планами и рабочими программами дисциплин, целью которой является формирование умений и компетенций, связанных с применением полученных знаний при освоении одной или нескольких дисциплин для решения конкретной проектной задачи профессиональной направленности с оформлением соответствующей расчетно-графической и проектно-конструкторской документации.

Курсовая работа (КР) – вид учебной самостоятельной работы студентов, предусмотренный утвержденными учебными планами и рабочими программами дисциплин, целью которой является углубленное изучение отдельных тем, разделов дисциплины (включая изучение литературы и источников), развитие навыков самостоятельной творческой работы, овладение методами современных научных исследований. На младших курсах КР может быть выполнена в форме реферата, на старших – в форме исследовательской работы.

Домашнее задание (ДЗ) – вид самостоятельной работы студента по закреплению изученного теоретического материала по дисциплине и приобретению навыков применения полученных знаний на практике по профилю изучаемой дисциплины.

Домашнее задание может быть в форме домашней контрольной работы, доклада, расчетно-графической работы, реферата, эссе, перевода и пересказа текста или др.

Домашняя контрольная работа (ДКР) – форма домашнего задания, по результатам выполнения которой осуществляется контроль усвоения студентами дисциплины или ее частей. ДКР является одной из форм текущего контроля успеваемости студентов.

Доклад – форма домашнего задания, представляющая собой публичное сообщение на определенную тему.

Расчетно-графическая работа (РГР) – форма домашнего задания, целью которой является закрепление теоретического материала, формирование практических умений. РГР выполняется в форме различных расчетов, подготовки чертежа, схемы, таблиц и т.п.

Реферат – форма домашнего задания, представляющая собой изложение сведений по определенной теме, дисциплине или ее части (за исключением

рефератов, входящих в виде разделов в состав КП, КР, выпускной квалификационной работы и др.). Реферат может быть представлен в письменной или устной форме.

Эссе – форма домашнего задания, представляющая собой краткое изложение личного мнения студента на определенную проблему, поставленную преподавателем. Эссе может быть представлено в письменной или устной форме.

Лекция – вид аудиторных занятий, проводимых с целью систематизированного изложения преподавателем теоретических основ дисциплины (курса, модуля).

Лабораторная работа – форма практикума, состоящая в самостоятельном проведении обучающимися экспериментов, в их самостоятельной работе на лабораторном оборудовании, лабораторном стенде, измерительных приборах, тренажерах и др.

ОПОП, образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры и программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) конкретной направленности (профиля).

Практикум – вид аудиторных занятий по дисциплине, проводимый преподавателем с целью закрепления обучающимися полученных теоретических знаний, формирования у них практических умений, навыков и компетенций профессиональной направленности.

Практикум может проводиться в форме лабораторного практикума (лабораторных работ), практического занятия, семинара, коллоквиума, ситуационной игры и др.

Практическое занятие – форма практикума, состоящая в самостоятельном выполнении обучающимися различных учебных заданий практической направленности: решение математических, физических и химических задач, выполнение расчетных, графических и расчетно-графических работ, расчет технологических процессов и аппаратов, изучение конструкций изделий и т.п.

Промежуточная аттестация – аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы и практикам, предусмотренным утвержденным учебным планом (индивидуальным учебным планом), включающая сдачу ими зачетов, экзаменов и (или) защиту курсовых проектов (работ).

Самостоятельная работа обучающихся, самостоятельная работа студентов (СРО) – планируемая учебная деятельность обучающихся, осуществляемая ими вне аудиторных занятий по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

По месту выполнения самостоятельной работы различают следующие виды СРО:

– внеаудиторная самостоятельная работа студентов (ВСРО) – СРО, выполняемая студентами в отсутствие преподавателя в свободное от обязательных аудиторных занятий время в библиотеке, аудитории или другом месте;

– аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа студентов (КСРО) – СРО, выполняемая студентами в присутствии преподавателя в аудитории согласно утвержденному расписанию учебных занятий.

Семинар – вид практикума, состоящий в обсуждении обучающимися сообщений, докладов, рефератов и других учебных работ, выполненных ими по заданию преподавателя, целью которого является закрепление, углубление,

расширение и систематизация полученных теоретических знаний, формирование умения работать со специальной литературой, справочниками, периодическими изданиями, Интернетом.

Семестр (триместр) – одна из частей учебного года, включающая теоретическое обучение (аудиторные занятия, СРО, текущий контроль успеваемости), практику (практическую подготовку) и промежуточную аттестацию (в том числе экзаменационную сессию) обучающихся.

Ускоренное обучение – освоение образовательной программы по индивидуальному учебному плану обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное профессиональное образование, и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного профессионального образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным УГНТУ в соответствии с ФГОС.

Учебное занятие – процесс обучения преподавателем группы (подгруппы) студентов, аспирантов или слушателей, осуществляемый в течение двух академических часов согласно расписанию аудиторных учебных занятий.

Учебный год – календарный период освоения соответствующей части ОПОП, включающий семестры (триместры) и каникулы.

Экзаменационная сессия (зимняя и летняя) – календарная часть семестра, отведенная утвержденным графиком учебного процесса для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме сдачи экзаменов.

3. Организация обучения по образовательным программам

3.1. Формы обучения устанавливаются соответствующими ФГОС.

Перевод студента на обучение с одной формы обучения на другую осуществляется в соответствии с действующим «Положением о порядке перевода обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ), а также перевода обучающихся внутри УГНТУ».

3.2. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

В УГНТУ образовательная деятельность по образовательным программам может осуществляться на иностранном языке в соответствии с утвержденной образовательной программой. Формирование учебных групп, осваивающих образовательную программу на иностранном языке, регламентируется отдельным положением.

Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляется в соответствии с ФГОС.

3.3. Образовательные программы реализуются УГНТУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При сетевой форме реализации образовательной программы УГНТУ в

установленном в университете порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (выполнения научно-исследовательской работы) в других организациях, участвующих в реализации образовательной программы.

Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации указанных программ регламентируется отдельным положением.

3.4. При освоении образовательной программы студенту, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным УГНТУ в соответствии с ФГОС, по решению ученого совета соответствующего факультета (института, филиала) осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном действующим «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)».

3.5. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам (отдельным видам научно-исследовательской работы) и (или) посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

Порядок перезачета и переаттестации определяется действующим «Положение о зачете результатов промежуточной аттестации (результатов обучения), полученных студентом ранее при освоении профессиональных программ, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)».

3.6. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. При этом годовой объем программы устанавливается ФГОС.

3.7. УГНТУ обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными ФГОС, и компетенциями выпускников, установленными выпускающими кафедрами (в случае установления таких компетенций);

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.8. При реализации образовательных программ обучающимся в УГНТУ обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в соответствии с действующим

«Положением о реализации элективных и факультативных дисциплин по основным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)». Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.9. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

3.10. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению ректора (проректора по учебной работе), принятому на основании заявления обучающегося.

3.11. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.12. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул студенту).

Каникулы после прохождения им государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в пределах срока освоения образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком предоставляются студенту по его заявлению.

3.13. Образовательный процесс по образовательным программам в УГНТУ организуется по:

- периодам обучения – учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам и (или) триместрам (далее - периоды обучения в рамках курсов);
- периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра или 3 триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр либо 1 или 2 триместра).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей определяется утвержденными ОПОП и календарным учебным графиком.

3.14. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 01 сентября. По решению ученого совета Университета возможен перенос срока начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. Срок окончания учебного года при обучении по очной и очно-заочной формам 31 августа.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается решением ученого совета Университета. Срок окончания учебного года по заочной форме обучения определяется утвержденными учебными планами и календарным графиком на соответствующий учебный год.

3.15. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

3.16. Расчет продолжительности обучения и каникул осуществляется исходя из того, что длительность учебной недели составляет семь дней. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

Образовательная деятельность по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не осуществляется.

3.17. В установленном в УГНТУ порядке до начала периода обучения по образовательной программе в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком формируется расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

3.18. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе УГНТУ обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.19. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик (научно-исследовательской работы), промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов определяются учебным планом образовательной программы и (или) индивидуальным учебным планом студента.

Индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения, формируется для каждого студента на основе учебного плана.

Порядок формирования индивидуального учебного плана студента регламентируется действующим «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (УГНТУ)».

3.20. Элективные и факультативные дисциплины (модули), а также виды практик (научно-исследовательская работа), включенные в утвержденный индивидуальный учебный план студента являются обязательными для освоения.

3.21. Образовательная деятельность (учебный процесс) по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками из числа профессорско-преподавательского состава кафедр УГНТУ и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ по договору гражданско-правового характера (далее – контактная работа) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.22. Образовательная деятельность (учебный процесс) по образовательным программам осуществляется в следующих видах:

а) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме:

– лекций и иных учебных занятий, предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателем студентам (далее – занятия лекционного типа);

– семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторных работ, коллоквиумов и иных аналогичных занятий (далее вместе – занятия семинарского типа);

– курсового проектирования (выполнения курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

– групповых консультаций;

– индивидуальных консультаций и иных учебных занятий, предусматривающих индивидуальную работу преподавателя со студентами (в том числе руководство практикой);

– самостоятельной работы обучающихся (далее – СРО);

– в иных формах, устанавливаемых рабочими программами дисциплин (модулей) и практик;

б) организация прохождения студентами различных видов практик;

в) организация выполнения студентом научно-исследовательской (учебно-исследовательской) работы, включенной в образовательную программу;

г) проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов.

3.23. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся (СРО).

Объем контактной работы и СРО определяется образовательной программой и учебным планом (индивидуальным учебным планом) с учетом требований ФГОС.

3.24. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной и внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3.25. Контактная работа при проведении учебных занятий включает в себя:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа;
- групповые консультации, в том числе консультации при выполнении студентами курсовых проектов и работ;
- контролируемая самостоятельная работа студентов (КСРС);
- индивидуальные консультации и индивидуальную работу студентов с преподавателем (руководство курсовыми проектами и работами, практиками, научно-исследовательской работой, выпускной квалификационной работой);
- иные формы учебных занятий, устанавливаемые рабочими программами дисциплин (модулей) и практик;
- аттестационные испытания промежуточной аттестации студентов и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов.

3.26. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут (2 академических часа) с перерывами между учебными занятиями не менее 5 минут.

Продолжительность различных видов контактной работы составляет:

- одно занятие лекционного и семинарского типа – 2 академических часа;
- групповые консультации перед экзаменом, в том числе предэкзаменационная консультация перед государственным экзаменом – 2 академических часа;
- контролируемая самостоятельная работа (КСР) студентов при выполнении, подготовки к защите и защите курсовой работы (КР) – 4 академических часа;
- контролируемая самостоятельная работа (КСР) студентов при выполнении, подготовки к защите и защите курсового проекта (КП) – 6 академических часов;
- индивидуальное консультирование и прием отчета о практике – 1 час;
- сдача студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения экзамена – 4 академических часа;
- сдача студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения зачета – 2 академических часа;
- сдача государственного экзамена – 2 часа;
- индивидуальное консультирование при подготовке выпускной квалификационной работы:

1) по программам бакалавриата – 20 часов (55 часов – по ОПОП «Архитектура», 45 часов – по ОПОП «Дизайн среды» и «искусство костюма»);

2) по программам специалитета и магистратуры – 26 часов (61 час – по ОПОП «Архитектура», 51 час – по ОПОП «Дизайн среды» и «искусство костюма»).

3.27. Максимальный объем учебной нагрузки студента любой формы обучения (очной, очно-заочной и заочной) устанавливается не более 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной контактной и самостоятельной (в том числе контролируемой) учебной работы студента при освоении образовательных программ – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры.

3.28. Объем аудиторных занятий студента устанавливается (в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам, занятия по дисциплинам и курсам сверх основной профессиональной образовательной программы):

– не более 27 академических часов в неделю (в среднем за период теоретического обучения) – при очной форме обучения по программам бакалавриата и программам специалитета.;

– не более 18 академических часов в неделю – при очной форме обучения по программам магистратуры;

– не менее 10 и не более 18 академических часов в неделю – при очно-заочной форме обучения по образовательным программам;

– не менее 100 и не более 240 академических часов в год – при заочной форме обучения по образовательным программам.

3.29. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы (подгруппы) из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки численностью:

а) не более 30 человек – для проведения практических занятий (семинаров);

б) не более 17 человек (в зависимости от количества посадочных мест в учебном помещении) – при проведении учебных занятий в компьютерных классах;

в) не более 17 человек – при проведении учебных занятий по дисциплинам «Инженерная графика», «Начертательная геометрия»;

г) не более 17 человек (в зависимости от количества посадочных мест в учебном помещении) – при проведении лабораторных работ;

д) не более 17 человек – при проведении учебных занятий по иностранным языкам. При формировании сводных подгрупп студентов университета для проведения учебных занятий по иностранному языку, численность подгруппы должна составлять 5-7, но не более 17 человек из общего количества студентов, изучающих этот иностранный язык;

е) не более 12 человек (3 подгруппы) – для проведения учебных занятий по архитектурному проектированию, объемно-пространственной композиции, рисунку, живописи, архитектурной колористике, скульптуре, скульптурно-пластическому моделированию и т.п.;

ж) не более 11 человек – при проведении учебных занятий с иностранными учащимися по русскому языку.

Занятия семинарского типа проводятся, как правило, для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.30. Максимальный объем занятий лекционного типа при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются соответствующими ФГОС.

3.31. Максимальное количество курсовых проектов в семестре должно составлять не более трех штук, курсовых проектов – не более двух. При наличии в

одном семестре курсовых проектов и курсовых работ их общее количество не может превышать трех.

По образовательным программам архитектурной направленности общее количество курсовых проектов и курсовых работ в одном семестре может быть увеличено до шести.

3.32. Самостоятельная работа студентов может включать следующие виды учебной деятельности:

- выполнение КП и (или) КР, подготовка к защите и защита КП (КР);
- подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен);
- подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости;
- самостоятельное изучение части дисциплины (темы или раздела);
- подготовка к защите и защита отчетов о лабораторной или практической работе, о НИРС, УИРС и т.п.;
- выполнение различных форм ДЗ;
- выполнение научно-исследовательской работы (НИРС) или учебно-исследовательской работы (УИРС), включенной в утвержденный учебный план (индивидуальный учебный план);
- другие формы самостоятельной работы, предусмотренные утвержденными рабочими программами дисциплин по соответствующей образовательной программе.

Трудоемкость некоторых видов СРС составляет:

- выполнение, подготовка к защите и защита курсовой работы – 20 часов;
- выполнение, подготовка к защите и защита курсового проекта – 30 часов;
- подготовка к сдаче экзамена студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения – 23 часа;
- подготовка к сдаче зачета студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения – 7 часов.

Трудоемкость других видов СРС, включаемых в рабочую программу дисциплины (программу практики, программу научно-исследовательской работы), определяется кафедрой, ответственной за преподавание данной дисциплины.

3.33. Порядки организации прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы, проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов регламентируются отдельными положениями.

3.34. По дисциплинам, трудоемкость которых составляет три и более зачетных единиц, формой промежуточной аттестации является экзамен или зачет с дифференцированной оценкой (дифзачет).

3.35. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в УГНТУ по соответствующей образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию.

Порядок зачисления в УГНТУ для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами регламентируется отдельным положением.

3.36. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующего уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование – специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
- высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

3.37. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в университете образца.

4. Особенности организации образовательного процесса по программам магистратуры

4.1. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (далее – магистерская программа) осуществляется штатным педагогическим работником выпускающей кафедры, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), реализующим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в реализации таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (далее – руководитель магистерской программы).

Один руководитель может осуществлять руководство не более чем двумя магистерскими программами.

4.2. Непосредственное руководство студентом, обучающимся по программе магистратуры (далее – магистрант), осуществляется руководителем магистранта.

Руководитель магистранту утверждается на заседании соответствующей выпускающей кафедры из числа педагогических или научных работников кафедры (в том числе базовой кафедры), имеющих, как правило, ученую степень и (или) ученое звание не позднее 01 октября первого года обучения студента в магистратуре. Максимальное количество студентов магистратуры, закрепленных за одним руководителем, определяется соответствующей выпускающей кафедрой.

4.3. Руководитель магистранта:

– осуществляет непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта, оказывает методическую помощь в определении целей и задач научно-исследовательской работы;

– оказывает магистранту помощь в организации размещения публикаций по результатам научно-исследовательской работы в российских и зарубежных изданиях и журналах;

- разрабатывает совместно с магистрантом индивидуальный учебный план и контролирует его выполнение магистрантом;
- выдает задание на сбор необходимого материала во время практики (преддипломной, научно-исследовательской и др.);
- проводит систематические, предусмотренные расписанием, консультации: по подбору литературы, справочных, статистических и архивных материалов, фактического материала и других источников по теме ВКР; по содержанию и оформлению ВКР; по корректировке ее отдельных глав;
- оказывает помощь в выборе методики проведения исследования и расчетов, в сборе дополнительной информации;
- поддерживает связь с работниками организации, по материалам которой студент выполняет ВКР;
- осуществляет контроль выполнения ВКР в соответствии с разработанным календарным графиком вплоть до её защиты;
- информирует выпускающую кафедру в случае несоблюдения студентом установленного графика выполнения ВКР;
- оценивает качество выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, составляет отзыв на ВКР по ее завершении;
- определяет готовность выпускника к защите ВКР.

4.4. Магистрантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных областей науки, может быть назначен консультант из числа педагогических и научных работников кафедр УГНТУ (в том числе базовых кафедр), имеющих ученую степень и (или) ученое звание.

4.5. Оплата труда руководителей и консультантов магистрантов производится в установленном в университете порядке в соответствии с действующими нормами времени для расчета объема учебной работы ППС УГНТУ. При утверждении магистранту руководителя и консультанта оплата их труда производится из расчета 0,75 нормативного объема учебной работы – руководителю, 0,25 – консультанту.

Нормы времени для расчета объема учебной работы ППС УГНТУ для руководителей (консультантов) магистрантов из числа иностранных граждан дальнего зарубежья могут быть увеличены в 1,5 раза.

4.6. Не позднее 01 ноября первого года обучения в магистратуре решением выпускающей кафедры магистранту утверждается тема научно-исследовательской работы (далее – НИР) и выпускной квалификационной работы (далее – магистерская диссертация).

Магистранту предоставляется возможность выбора темы НИР в рамках направленности программы магистратуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры.

4.7. Индивидуальный учебный план магистранта, разработанный магистрантом совместно со своим руководителем, согласовывается с руководителем магистерской программы, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается ученым советом факультета (института, филиала) не позднее 01 декабря первого года обучения в магистратуре.

4.8. Основная часть учебного времени при обучении по программам магистратуры отводится на активную самостоятельную работу магистранта, в том числе научно-исследовательскую работу (далее – НИР).

4.9. Цель НИР – подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, в том числе, в составе творческого коллектива.

4.10. Задачами НИР являются:

- овладение современными методами сбора, обработки и использования научной информации по исследуемой проблеме;
- формирование умения осуществлять библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий, умений использования достижений смежных наук в своих исследованиях;
- формирование способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений;
- овладение навыками применения современных информационных технологий при проведении научных исследований;
- формирование навыков создания научного текста с учетом его формальных и содержательных характеристик по результатам самостоятельного исследования, умения работать в разных научных формах (статья, доклад, дискуссия, беседа, глава НКР и т.п.).

4.11. Общее содержание НИР определяется программой научно-исследовательской работы по соответствующей магистерской программе.

4.12. Конкретное содержание НИР определяется руководителем магистранта в соответствии с программой НИР по соответствующей магистерской программе и темой магистерской диссертации. Содержание отражается в индивидуальном учебном плане магистранта.

При необходимости содержание НИР в семестре может изменяться и дополняться.

4.13. Научно-исследовательская программа магистерской подготовки должна предусматривать:

- участие магистранта в фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследованиях;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, докладов, статей и др.

5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления студента.

5.2. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных студентов.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, разрабатываемой выпускающими кафедрами в установленном в университете порядке.

5.3. Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

5.4. В УГНТУ создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам студентами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких студентов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студенту необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания УГНТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья УГНТУ обеспечивается:

- а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию УГНТУ;
- б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной: установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия:
 - обеспечение возможности беспрепятственного доступа студентов в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения УГНТУ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.6. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть

организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных группах.

5.7. При получении высшего образования по образовательным программам лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов

6.1. Порядок назначения и выплаты стипендии, а также другие формы материальной поддержки студентов определяются действующим «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов УГНТУ».

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической работе
О.А. Баулин

Зам. начальника юридического отдела
Г.Н. Валиуллина

Начальник учебного отдела
Н.В. Заиченко